



CONSORZIO INTERCOMUNALE DI SERVIZI

BEINASCO - BRUINO - ORBASSANO
PIOSSASCO - RIVALTA - VOLVERA

PROCEDURA APERTA

AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI ACCOGLIENZA SOCIALE"
DURATA ANNI DUE

DISCIPLINARE DI GARA

Allegato 1 al Bando di Gara

(Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando cui si riferisce, avendo carattere complementare in merito alle modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte)

ART. 1 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti elencati dall'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, e quindi, anche le imprese in associazione temporanea ed i consorzi ordinari, alle condizioni previste dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia alle condizioni previste all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006.

Possono, altresì, partecipare alla gara anche i Consorzi fra società di cooperative di produzione e lavoro, i Consorzi fra imprese artigiane ed i Consorzi stabili. Tali consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, ed a pena di esclusione, per quali Consorziati essi concorrono ed a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla gara.

Le singole imprese consorziate, di cui al precedente capoverso, che sono designate come effettive esecutrici dei servizi, debbono dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, mentre i requisiti oggettivi, cioè quelli tecnico-economici e finanziari, saranno valutati con riferimento all'intero consorzio, fermo restando che la consorziata indicata come l'esecutrice delle prestazioni dovrà possedere, a pena di esclusione dalla gara, almeno il 60% dei requisiti oggettivi richiesti per la singola impresa.

Per i raggruppamenti di imprese orizzontali, la mandataria dovrà essere in possesso di almeno il 60% dei requisiti oggettivi, mentre le imprese mandanti dovranno essere in possesso dei requisiti oggettivi, pari alla percentuale dei servizi che ciascuna mandante s'impegna a svolgere, che in ogni caso non potrà essere inferiore al 40 % dell'importo dell'appalto.

Sempre per le ATI, i requisiti soggettivi debbono essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

Il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi, e per questi ultimi nelle percentuali sopra indicate, è richiesto a pena di esclusione dalla gara.

In caso di avvalimento si applicano, a pena di esclusione, le disposizioni di cui all'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 2 REQUISITI

Sono ammesse alla gara le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione in Albi e/o Registri

a.1) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analoghi registri equivalenti degli Stati dell'Unione Europea per la categoria di attività oggetto della gara;

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, di consorzi tra imprenditori individuali e/o consorzi ordinari di concorrenti, il requisito di cui sopra deve essere posseduto da tutte le imprese.

O

a.2) Per le imprese cooperative, iscrizione all'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative gestite dalle Camere di Commercio per conto del Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004;

a.3) Iscrizione all'Albo delle cooperative sociali istituito presso la Regione in cui l'impresa ha sede, o analoghi registri degli Stati dell'Unione Europea, per la categoria di attività oggetto della gara;

b) Requisiti di capacità economico finanziaria

b.1) Conseguimento, nel triennio 2006/2008 (01.01.06 - 31.12.08), di un fatturato globale almeno pari o superiore ad € 1.000.000,00 IVA esclusa.

(nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi costituiti ai sensi, degli artt. 2602 e 2612 del codice civile, il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria/consorzata almeno per il 60%, la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/consorziate in misura minima del 20%).

In caso di aggiudicazione, dovranno essere prodotte le certificazioni in originale, o copie conformi, rilasciate o vistate dai committenti indicanti l'oggetto del servizio, il periodo e l'importo;

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

c.1) di avere alle proprie dipendenze un numero di operatori almeno pari a 30 unità con le seguenti qualifiche professionali: assistenti sociali, educatori professionali, operatori socio sanitari;

c.2) avere in dotazione una sede operativa, stabilmente funzionante sul territorio della Provincia di Torino, con responsabili in loco abilitati ad assumere decisioni immediate relativamente alla soluzione di problemi e/o questioni derivanti dallo svolgimento del servizio o, in subordine, l'impegno a stabilirla e a renderla operativa entro trenta giorni dall'aggiudicazione, e comunque entro e non oltre la data di inizio dei servizi. A pena di recessione dal contratto;

d) Requisiti generali di ammissione (in caso di avvalimento tali requisiti devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria)

- d.1) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- d.2) Insussistenza dei rapporti di controllo e/o collegamento sostanziale nonché di collegamento formale, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altri concorrenti alla gara;

DISPOSIZIONI GENERALI

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi, ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del codice civile, i requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, devono essere posseduti da tutte le imprese, fatta eccezione per i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria, il cui possesso può essere frazionato (art. 1), ma in ogni caso dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti sorteggiati sono tenuti a produrre, **entro il termine perentorio di dieci giorni, ed a pena di esclusione dalla gara**, dal ricevimento della richiesta, tutte le certificazioni autocertificate in sede di gara e non rilasciate da Pubbliche Amministrazioni.

Si precisa che per le certificazioni rilasciate da soggetti privati, è assolutamente necessario produrre l'originale o copia conforme, autenticata ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il mancato possesso dei requisiti comporta l'esclusione dalla gara

ART. 3 DOCUMENTAZIONE DI GARA

INTESTAZIONE DELL'OFFERTA - TERMINE ULTIMO

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione di gara, dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero, mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo:

Consorzio Intercomunale di Servizi - C.I. di S. -
Strada Volvera, 63 - 10043 Orbassano (TO) Italia

entro il termine perentorio del giorno 10 SETTEMBRE 2009 alle - ore 12,00

è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, all'ufficio Protocollo dell'Ente, che ne rilascerà ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine indicato.

Il plico deve, a **pena di esclusione**, essere idoneamente sigillato controfirmato su tutti lembi di chiusura, recante all'esterno oltre la ragione sociale dell'Impresa e/o delle

DISCIPLINARE DI GARA

imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la dicitura “OFFERTA PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA SOCIALE”, nonché la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Gli adempimenti di cui sopra s’intendono a pena di esclusione.

ART. 4 MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

All’interno del plico dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione appresso elencata:

- A) Una busta contraddistinta con la lettera A) - **Documentazione Amministrativa** - Sigillata e controfirmata su tutti lembi di chiusura, recante la ragione sociale dell’Impresa e/o delle imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese e la dicitura “OFFERTA PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA SOCIALE”.

La busta A) deve contenere:

- A1) Domanda di partecipazione alla gara **resa in bollo**, redatta secondo il modello Allegato 1, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal/i Legale/i Rappresentante/i dell’Impresa, dovrà riportare l’indirizzo di spedizione, il codice fiscale o partita IVA, il numero di telefono e fax.

L’istanza non necessita di autenticazione deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, una fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del/i firmatario/i della stessa.

Nel caso di ATI non ancora legalmente costituita, la domanda di partecipazione deve essere firmata da tutti i Rappresentanti legali delle imprese che costituiranno il raggruppamento; deve, inoltre, contenere l’impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire entro n. 10 giorni, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale Capogruppo.

L’istanza di partecipazione alla gara deve, altresì, contenere la **dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, in cui il/i Legale/i Rappresentante/i, consapevole/i delle sanzioni previste in materia di falsità in atti e facendo espressamente riferimento all’appalto, dichiara/dichiarano:

- 1) il nominativo del/i Legale/i Rappresentante/i e l’idoneità dei suoi/loro poteri per la sottoscrizione dei documenti di gara, la composizione societaria dell’impresa o delle imprese che costituiscono l’ATI rappresentata;
- 2) che non esiste, a norma dell’art. 2359 del Codice Civile, alcuna situazione di controllo con le altre ditte concorrenti all’aggiudicazione.

Parimenti, saranno escluse dalla gara le Imprese per le quali è possibile accertare che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

- 3) che il/i dichiarante/i, tutti gli eventuali Soci con potere di rappresentanza e Direttori tecnici non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;.
- 4) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., contenente l'indicazione che l'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazione camerale, comprende l'oggetto dell'appalto, indicando gli estremi dell'iscrizione;
- 5) di essere iscritto, se cooperativa sociale o società di cooperative:
all'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative gestite dalle Camere di Commercio per conto del Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004;

o

all'Albo delle cooperative sociali istituito presso la Regione in cui l'impresa ha sede, o analoghi registri degli Stati dell'Unione Europea, per la categoria di attività oggetto della gara;
- 6) di aver prodotto, nel triennio 2006/2008, un fatturato globale almeno pari o superiore ad € 1.000.000,00 IVA esclusa. (Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ai sensi, degli artt. 2602 e 2612 del codice civile, il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 60% dalla mandataria consorziata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/consorziate in misura minima del 20%);
- 7) di avere alle proprie dipendenze un numero di operatori almeno pari a 30 unità con le seguenti qualifiche professionali: assistenti sociali, educatori professionali, operatori socio sanitari;
- 8) di avere in dotazione una sede operativa, stabilmente funzionante sul territorio della Provincia di Torino, con responsabili in loco abilitati ad assumere decisioni immediate relativamente alla soluzione di problemi e/o questioni derivanti dallo svolgimento del servizio o, in subordine, l'impegno a stabilirla e a renderla operativa entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque entro e non oltre la data di inizio dell'appalto;
- 9) di aver preso visione e conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione della propria offerta e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- 10) di accettare senza riserva tutte le prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto e di aver giudicato l'offerta economica presentata remunerativa;
- 11) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad effettuare il servizio nei termini indicati nel Capitolato speciale d'appalto;

DISCIPLINARE DI GARA

- 12) di aver preso integrale conoscenza di tutte le clausole contenute nel Bando, nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale, che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- 13) di applicare i contratti collettivi nazionali di lavoro e di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 14) di assorbire nel proprio organico il personale con qualifica di assistente sociale che nel corso del 2009 sta prestando servizio come dipendente di cooperativa affidataria del progetto sperimentale "Migliorare la domiciliarità", fatta salva la rinuncia individuale;
- 15) indica il numero di fax al quale va inviata, l'eventuale richiesta di documentazione integrativa;
- 16) Indica:
Posizione INAIL n. _____ sede competente _____
Posizione INPS n. _____ sede competente _____

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi o da consorzi, la dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa congiuntamente la relativa procura.

Alle dichiarazioni sostitutive, presentate dai Cittadini della Comunità europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

La domanda di partecipazione e la dichiarazione di cui sopra, a pena di esclusione, devono specificatamente indicare quanto richiesto.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni che contengono irregolarità e/o omissioni, non costituenti falsità rilevabili d'ufficio, sarà consentita la regolarizzazione delle stesse entro i termini perentori fissati dal Presidente di gara. L'assenza di dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso di certificati determinerà invece l'esclusione dalla gara, così come la totale difformità della dichiarazione da quanto richiesto.

Nella busta A) dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A1) Cauzione provvisoria** da prestarsi con le modalità previste dall'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.
La CAUZIONE PROVVISORIA deve essere unica indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli offerenti ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN

45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'offerente, in sede di offerta, dichiara il possesso del requisito e lo documenta allegando copia di cui dichiarerà la conformità all'originale della certificazione.

- A2) Attestazione di almeno due Istituti di credito, operanti negli Stati membri della U.E., della propria disponibilità a concedere alla concorrente un credito non inferiore ad € 5.000,00 cadauno, al fine di dimostrare l'idoneità finanziaria ed economica della stessa all'assunzione del Servizio in questione. *Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del codice civile, il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese con riferimento alla parte proporzionale dell'importo complessivo per il quale ciascuna impresa intende impegnarsi.***
- A3) Per le ATI già formalmente costituite** allegare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo.
Per i consorzi allegare copia autentica dell'atto costitutivo.
- A4) Dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti,** contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa, nei limiti dell'art. 37, comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.
- A5) Capitolato Speciale** siglato su ogni pagina dal legale rappresentante ad accettazione delle condizioni in esso contenute.
- A8) Ricevuta del versamento di € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.**

Il versamento deve essere effettuato secondo le istruzioni di seguito specificate:

Dal bando di gara gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura aperta, rilevano il codice identificativo della gara (CIG).

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice fiscale del partecipante, il CIG che identifica la procedura.
3. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso,

DISCIPLINARE DI GARA

corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali, devono essere comunicati al sistema on line di riscossione all'indirizzo [http://riscossione avlp.it](http://riscossione.avlp.it).

La mancata presentazione della ricevuta di versamento, in originale o copia conforme all'originale, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del concorrente, al controllo, anche attraverso l'accesso SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

B) Una busta contraddistinta con la lettera B) - Documentazione Tecnica.

Sigillata e controfirmata su tutti lembi di chiusura, recante la ragione sociale dell'Impresa, e/o delle imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese e la dicitura **“OFFERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA SOCIALE”**.

La busta B) , **a pena di esclusione dalla gara,** dovrà contenere il Progetto tecnico di gestione, che dovrà essere massimo di n. 5 cartelle da redigersi secondo le indicazioni di cui all'Allegato sub. 1) “Scheda progetto” del Capitolato Speciale d'appalto.

C) Una busta contraddistinta con la lettera C) - OFFERTA ECONOMICA - Sigillata e controfirmata su tutti lembi di chiusura, recante la ragione sociale dell'Impresa, e/o delle imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese e la dicitura **“OFFERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA SOCIALE”.**

La Busta C) deve contenere esclusivamente l'**offerta economica**, da redigersi sull'apposita scheda di cui all'allegato sub 2) “Modello offerta economica”.

L'offerta economica redatta in lingua italiana, **in competente bollo**, recante la ragione sociale del concorrente dovrà essere incondizionata e dovrà contenere l'offerta complessiva e la percentuale di ribasso. L'offerta dovrà essere espressa oltre che in cifre, non più di due decimali oltre la virgola, anche in lettere. Si precisa che in caso di mancata rispondenza fra l'indicazione del prezzo in cifre, e di quella in lettere, è riconosciuta valida quella scritta in lettere.

L'offerta, come sopra formulata, dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, in firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o dal raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti costituito ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di raggruppamento temporaneo, o consorzio di concorrenti da costituirsi.

Tale busta, a pena di esclusione, non dovrà contenere altri documenti.

D) Una busta contraddistinta con la lettera D) - Sigillata e controfirmata su tutti lembi di chiusura, recante la ragione sociale dell'Impresa, e/o delle imprese facenti parte

del Raggruppamento Temporaneo di Imprese e la dicitura “OFFERTA PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA SOCIALE”.

La Busta D) deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, le giustificazioni di cui all’art. 87, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO

L’aggiudicazione avverrà con il criterio in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto all’art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, valutata sulla base dei seguenti elementi:

- | | |
|------------------------|------------------|
| 1. Offerta Economica | Massimo PUNTI 70 |
| 2. Offerta Progettuale | Massimo PUNTI 30 |

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGIO

A) OFFERTA PROGETTUALE **MAX PUNTI 30**

La valutazione dell’offerta progettuale avverrà tenendo in considerazione gli elementi relativi a: Progetto e Personale.

Progetto sarà valutato in considerazione dei seguenti elementi e parametri, attribuendo n. 4 per ogni valutazione positiva (SI) e n. 0 punti per ogni valutazione negativa (NO) assegnando un punteggio complessivo di **Max 12 punti**:

Organizzazione del Servizio di accoglienza sociale, gestione delle attività con particolare riferimento alla gestione di urgenze ed emergenze sociali.	SI	NO
Sistema di programmazione del Servizio, garanzia del rispetto delle prestazioni, modalità di rendicontazione, di monitoraggio e di verifica delle attività.	SI	NO
Modalità di coordinamento del Servizio.	SI	NO

Personale sarà valutato in base ai parametri seguenti assegnando un punteggio complessivo di **Max 18 PUNTI**

Procedure di selezione del personale	Saranno valutate le modalità di selezione utilizzate che devono essere dettagliate (numero colloqui, prove scritte, prove pratiche, ecc.): saranno assegnati max 7 punti
Addestramento del personale	Saranno valutate le modalità ed i tempi di addestramento utilizzati: saranno assegnati max 5 punti

Sostituzione del personale	Verranno valutate le modalità che l'impresa intende utilizzare nel rispetto di quanto previsto all'art. 23 del capitolato d'appalto: saranno assegnati max 3 punti
Formazione	Verrà valutata l'organizzazione del monte ore minimo previsto di formazione e le eventuali altre proposte integrative: saranno assegnati max 3 punti

I punteggi verranno attribuiti proporzionalmente alle modalità descritte, che conseguentemente devono essere indicate dettagliatamente nella scheda progetto.

B) OFFERTA ECONOMICA MAX. PUNTI 70

L'offerta economica, che non deve comunque superare l'importo a base d'asta così come previsto all'articolo 3 del Capitolato, deve essere predisposta sull'apposita scheda allegato sub 2) del Capitolato e sulla scorta delle prestazioni da fornire, più ampiamente descritte nel CAPO II del Capitolato Speciale d'appalto

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo la Commissione di gara utilizza la seguente formula:

$$p = P_m \times \frac{P_{min}}{P}$$

Legenda:

p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

P = prezzo dell'offerta presa in considerazione;

P_m = punteggio massimo attribuibile (per ogni singolo servizio);

P_{min} = prezzo minore.

Art. 7 - CONDIZIONI GENERALI

1. Alla valutazione delle offerte provvederà apposita commissione di gara nominata, oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84, comma 2°, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
2. L'aggiudicazione avverrà in un unico lotto e a favore dell'offerta che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
4. In caso di offerte uguali, il Presidente, ove sia presente anche solo uno dei legali rappresentati delle imprese interessate, o suo procuratore, lo invita a formulare ulteriore ribasso sull'originaria offerta. In caso di indisponibilità a proporre ulteriori ribassi o in assenza dei legali rappresentanti delle imprese che hanno offerto uguale ribasso, si procederà per sorteggio.

5. Le offerte anormalmente basse saranno valutate ai sensi degli artt. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
6. Il Consorzio si riserva, con decisione motivata, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva della gara nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi.
7. La gara avrà inizio all'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.
8. Nel caso in cui il plico esterno o la busta contenente l'offerta economica, risultassero mancanti di sigillo e/o della controfirma sui lembi di chiusura, si procederà alla esclusione dalla gara. Parimenti, si procederà all'esclusione nel caso in cui il plico esterno risultasse mancante dell'indicazione dell'oggetto della gara. Anche la mancata indicazione del mittente sul plico esterno o sulle buste interne sarà causa di esclusione dalla gara.
9. Non sono ammesse offerte condizionate, plurime, parziali, incomplete ed indeterminate o difformi rispetto a quanto indicato nel bando e disciplinare di gara, nonché nel Capitolato Speciale d'appalto.
10. Oltre il termine stabilito per la presentazione dell'offerta non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
11. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la stazione appaltante non assumerà verso questi nessun obbligo, se non quando gli atti inerenti alla gara saranno stati approvati da parte degli organi competenti.
12. L'offerta formulata in sede di gara è vincolante per l'aggiudicatario per tutta la durata contrattuale.
13. L'Ente potrà procedere, in qualsiasi momento, a verifiche d'ufficio in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara.

ART. 8 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione s'intende condizionata alla non sussistenza a carico dell'impresa di provvedimenti o di procedimenti ostativi di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575, e del D.Lgs. n. 490/1994, accertate con le modalità previste dal D.P.R. 3 giugno 1988 n. 252: "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia", nonché alla veridicità di tutti gli stati, fatti e qualità autocertificati o dichiarati, come in precedenza indicato.

Si procederà ad aggiudicazione definitiva mediante l'approvazione dei verbali di gara con determinazione del Direttore generale e successiva stipulazione di contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo entro 60 giorni.

L'impresa dichiarata aggiudicataria è tenuta, nei termini fissati dalla stazione appaltante a produrre tutta la documentazione necessaria alla stipulazione del contratto oltrechè al versamento delle spese di contratto, diritti, bolli e registro che, nessuna esclusa od eccettuata, sono poste interamente a carico dell'aggiudicatario. Il contratto conterrà l'indicazione dei soggetti autorizzati a ricevere, riscuotere e quietanzare le somme dovute durante il servizio ed in saldo.

ART. 9 - DISCORDANZE TRA IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO ED I DOCUMENTI DI GARA

Nell'eventualità che si riscontrino delle discordanze tra le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale e quelle riportate nel Bando e nel Disciplinare di Gara, prevarranno queste ultime.

ART. 10 - RINVIO

Per tutto quanto non contemplato dal bando e disciplinare di gara e dal Capitolato speciale, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Prima seduta pubblica di gara

Il giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, il Presidente di commissione provvederà a:

- riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti fuori termine;
- verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste;
- aprire i plichi dei concorrenti pervenuti correttamente e verificare la presenza nei medesimi delle buste A), B),C) e D) presentate con le modalità richieste;
- accertata la regolarità formale della "BUSTA A -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", aprirla e dare lettura dei documenti in essa contenuti;
- verificare che non abbiano presentato offerte i concorrenti che siano fra loro in situazione di controllo e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara. In ogni caso, il Presidente di gara si riserva di valutare forme atipiche di collegamento tra i concorrenti e di escludere le offerte riconducibili ad un unico centro decisionale, qualora ritenesse violati i principi di segretezza delle offerte e corretto svolgimento della concorrenza;
- verificare che tutti i consorziati, nonché i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara, ai sensi degli artt. 36, comma 5 e 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Successivamente la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà alla verifica della documentazione contenuta nella Busta B - Documentazione Tecnica e procederà alla redazione del relativo verbale nel quale sarà attribuito il punteggio previsto per l'Offerta Progettuale.

Seconda seduta pubblica, che sarà resa nota con successiva comunicazione sul sito www.cidis.org (Appalti e Concorsi - Gare) - avrà a tutti gli effetti valore legale, pertanto i concorrenti non riceveranno alcuna comunicazione personale in merito.

IL Presidente della Commissione di gara procederà:

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- alla lettura del punteggio assegnato a ciascun concorrente, derivante dalla valutazione della documentazione tecnica contenuta nella Busta B);
- quindi all'apertura, per i concorrenti non esclusi dalla gara, della busta C) - "Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti sul fattore prezzo, quindi procederà all'attribuzione dei rispettivi punteggi mediante l'applicazione delle relative formule;
- a seguito dell'attribuzione dei punteggi, formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente al maggior punteggio ottenuto e quindi procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006.