

Allegato 3 - Atto convenzionale

PROVINCIA DI TORINO
IL CONSORZIO INTERCOMUNALE DI SERVIZI
Strada Volvera, 63 - 10043 Orbassano
CONVENZIONE

PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CURE DOMICILIARI AD INTEGRAZIONE
SOCIO-SANITARIA ED ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA DEL
“PROGETTO DOMICILIARITA”

L'anno 2009, il giorno del mese di, presso la
sede di Orbassano del Consorzio Intercomunale di Servizi sita in
Strada Volvera, 63.

TRA

Il Consorzio Intercomunale di Servizi, con sede legale in
Orbassano, Strada Volvera, 63, c.f. n. 95551120017, (di seguito
denominato Consorzio), nella persona del suo Presidente, Prof.
Paolo Violino, nato a il, domiciliato per la carica
in Orbassano, Strada Volvera, 63, rappresentante legale dell'Ente.

E

L'Azienda Sanitaria Locale TO3, con sede legale in Collegno, Via
Martiri XXX Aprile, n. 30, c.f. n., (di seguito
denominata ASL TO3), nella persona del suo,
....., nato a il, domiciliato per la
carica in, rappresentante legale dell'Ente.

E

L'Impresa....., con sede legale inc.f. n.
....., (di seguito denominata Impresa), nella persona del suo
....., nato a il, domiciliato per
la carica in, rappresentante
legale.

PREMESSO CHE

- In attuazione del D.Lgs n.502/92 e s.m.i. e della L. n.328/2000, ai sensi del Piano Socio Sanitario Regionale 2007/2010, della normativa regionale vigente, delle D.G.R. applicative e dell'Accordo di Programma per l'applicazione dei L.E.A. siglato in data 28/09/2004 tra l'ex ASL 5 ora ASL TO 3 e gli Enti gestori le funzioni socio-assistenziali e sue s.m.i.;
- il Direttore Generale f.f del Consorzio Intercomunale di Servizi con determinazione n..... del..... a seguito dell'esperimento della gara e dell'affidamento all'Impresa..... del *Progetto Domiciliarità*, costituito dai Servizi:
 - “Servizio di Assistenza Domiciliare Territoriale”;
 - “Servizio cure domiciliari ad integrazione socio-sanitaria” (“Servizio Lungo assistenza (LA)”, “Servizio SAD-UVG” e “Servizio Domiciliare Disabili”);
 - “Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)”;
- il Consorzio ha stipulato in data il contratto con l'Impresa..... che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione;
- il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Intercomunale di Servizi con deliberazione n..... del..... ha approvato la bozza di convenzione per la gestione dei Servizi Cure Domiciliari ad integrazione socio-sanitaria ed Assistenza Domiciliare Integrata del “Progetto Domiciliarità”;
- il Direttore Generale dell'ASL TO 3 Distretto di Orbassano con deliberazione n..... del.....ha approvato la bozza di convenzione per la gestione dei Servizi Cure Domiciliari ad integrazione socio-sanitaria ed Assistenza Domiciliare Integrata del “Progetto Domiciliarità”.

Si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano stipulano la presente convenzione con l'Impresa per la gestione dei Servizi Cure Domiciliari ad integrazione socio-sanitaria ed Assistenza Domiciliare Integrata del "Progetto Domiciliarità".

Valutati tutti i termini della presente convenzione, anche economici, tutti i firmatari accettano e s'impegnano a garantire alle persone in carico le prestazioni dovute, per quanto di competenza, nel rispetto delle leggi vigenti e secondo quanto previsto ed indicato nei successivi articoli.

L'Impresa si impegna a svolgere il servizio secondo le modalità tutte di cui al capitolato d'appalto, al progetto-offerta presentato in sede di gara ed alle condizioni economiche di cui all'offerta del _____n. ____.

Art. 2 - RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' ED IMPEGNI DEGLI ENTI

Per l'esercizio delle attività oggetto della presente convenzione, il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano, mettono a disposizione le risorse professionali necessarie a realizzare le valutazioni e le prese in carico, dall'Accordo di Programma per l'applicazione dei L.E.A. siglato in data 28/09/2004 tra l'ex ASL 5 ora ASL TO 3 e gli Enti gestori le funzioni socio-assistenziali e sue s.m.i..

L'Impresa garantisce la realizzazione del Progetto Domiciliarità, mediante:

- La messa a disposizione del personale addetto, suddiviso per figure professionali e per tipologia necessaria a garantire l'esecuzione del "Servizio cure domiciliari ad integrazione socio-sanitaria" e del Servizio Assistenza Domiciliare integrata", come risulta dall'offerta aggiudicata.

- L'articolazione delle previste equipe di lavoro:
 - n. 1 equipe per i servizi di: Lungo Assistenza (LA), Sad UVG, Assistenza Domiciliare Integrata (ADI);
 - n. 1 equipe per il Servizio Domiciliare Disabili.
- La messa a disposizione degli automezzi di trasporto e del materiale necessario per lo svolgimento delle prestazioni a diretto contatto con l'utenza ed i materiali di igiene e pulizia, come previsto dall'art. 28 del capitolato d'appalto.
- La tenuta e l'aggiornamento dei PAI e della documentazione inerente le attività svolte.

L'Impresa, per le funzioni strettamente connesse allo svolgimento dei Servizi, è responsabile del trattamento dei dati personali delle persone/nuclei familiari in carico. Gli stessi devono essere, quindi, custoditi in maniera tale da evitare un incremento dei rischi di distruzione o perdita anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Art. 3 - GESTIONE DEI SERVIZI

I Servizi ad integrazione socio-sanitaria a sostegno della domiciliarità delle persone non autosufficienti sono:

A) CURE DOMICILIARI AD INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Servizio Lungo Assistenza

1. Il Servizio LA deriva da un modello caratterizzato dall'azione integrata e coordinata di operatori sanitari e sociali al domicilio dell'utente, all'interno del suo nucleo familiare e nella propria casa e di norma viene attivato o come evoluzione di prese in carico ADI dopo i primi 60 giorni o per favorire precoci dimissioni ospedaliere e garantire una continuità delle cure al domicilio.
2. I beneficiari del Servizio LA sono tutti i cittadini residenti sul territorio consortile, le cui condizioni clinico assistenziali

necessitano di interventi domiciliari a forte integrazione sanitaria e sociale.

3. L'erogazione del servizio e la chiusura dello stesso avviene a seguito di valutazione e di individuazione dei problemi e dei bisogni da parte delle competenti Commissioni integrate: Unità Valutativa Geriatrica (di seguito definita UVG), Unità Valutativa di Attività e Partecipazione (di seguito definita UVAP) e Unità Valutativa Minori (di seguito indicata UVM).
4. Ogni presa in carico prevede la stesura di un PAI formulato alla presenza degli operatori dei NIA, NID e NIM e delle competenti Commissioni UVG, UVAP e UVM che richiedono all'Impresa l'attivazione della presa in carico, che deve avvenire entro e non oltre 3 giorni di calendario seguendo le indicazioni del suddetto PAI.
5. Il Servizio LA si effettua nell'arco dei 7 giorni settimanali, di norma compresi i giorni festivi, indicativamente dalle ore 7,30 alle ore 13,00 con possibilità di interventi anche nella fascia pomeridiana.
6. Il monte ore annuale del presente servizio è pari a 4.500 ore.

Servizio SAD UVG

1. I beneficiari del servizio sono gli anziani non-autosufficienti. Il servizio pone l'obiettivo di sostenere la domiciliarità dei cittadini valutati dalla UVG, residenti nel territorio consortile.
2. L'erogazione del servizio avviene a seguito della valutazione dell'UVG che individua i problemi ed i bisogni e ne richiede l'attivazione che l'Impresa garantisce entro 10 giorni.
3. La stesura dei PAI avviene utilizzando la modulistica prevista dalla D.G.R n.42-8390 del 10/03/08 e s.m.i. apportate congiuntamente dall'ASL TO3 e dal Consorzio.

4. Il Servizio SAD UVG si effettua nell'arco dei 7 giorni settimanali, di norma compresi i giorni festivi, indicativamente dalle ore 7,30 alle ore 19,00.
5. Il monte ore annuale del presente servizio è pari a 12.700 ore.

Servizio Domiciliare per Disabili

1. Nell'ambito degli obiettivi previsti dalla L. n.104/1992 e dalla L. n.162/1998, il Servizio Domiciliare per disabili rappresenta la parte integrante delle attività e/o azioni finalizzate al mantenimento nel tempo della domiciliarità.
2. I destinatari sono i disabili gravi e gravissimi certificati, come previsto dall'art. 3 della L. n.104/1992 ed i nuclei familiari che al loro interno abbiano o accolgano persone disabili gravi con la modalità dell'affidamento e valutati dall'UVAP o dall'UVM.
3. Per ogni situazione viene redatto un PAI, che formulato alla presenza degli operatori dei NID o NIM e delle competenti Commissioni UVAP o UVM e l'Impresa attiva la presa in carico entro 10 giorni.
4. Gli interventi, prevalentemente domiciliari, si svolgono anche all'esterno del domicilio, e si integrano con altri interventi già posti in essere, in collaborazione con operatori di altri servizi.
5. L'Impresa deve attivare prestazioni di assistenza infermieristica, a supporto ed integrazione degli altri interventi posti in essere, per particolari situazioni che presentano rilevanti bisogni di carattere sanitario oltreché assistenziale, in presenza di dipendenza continuativa da "macchinari" con esigenza di sostegno specialistico prolungato.
6. Gli orari devono essere flessibili, con articolazioni differenti a seconda dei bisogni e degli ambiti di intervento.

7. Il Servizio Domiciliare per Disabili si effettua nell'arco dei 7 giorni settimanali, di norma compresi i giorni festivi, indicativamente dalle ore 7,30 alle ore 20,00.
8. Il monte ore annuale del presente servizio è pari a 8.000 ore.

B) ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA ADI

1. Il Servizio ADI prevede un modello caratterizzato dall'azione integrata e coordinata di operatori sanitari e sociali al domicilio dell'utente, all'interno del suo nucleo familiare e nella propria casa.
2. I destinatari del Servizio sono tutti i cittadini residenti o domiciliati sul territorio del Distretto di Orbassano dell'ASL TO3, le cui condizioni clinico assistenziali necessitano di interventi con prevalente bisogno sanitario.
3. Le modalità di erogazione delle prestazioni prevedono, di norma, interventi rivolti all'igiene e la cura della persona, così come formulati nel piano di cura ADI predisposto all'atto della progettazione assistenziale, formulato alla presenza del Medico di Medicina Generale, del Medico S.T.C.C., dell'Infermiere referente del caso con il coinvolgimento del familiare di riferimento e nella scheda di valutazione assistenziale dove si indicherà la tipologia di intervento dell'O.S.S., la quantità di ore da erogare e la frequenza settimanale.
4. Alla luce delle capacità/abilità del familiare acquisite durante la presa in carico, delle condizioni cliniche dell'utente interessato all'intervento e di eventuali ulteriori risorse (vedi assistenza privata) che la famiglia intende attivare, sono possibili periodiche verifiche della situazione e possibili modifiche della presenza degli O.S.S. e/o assistenti familiari.
5. L'ASL TO3 Distretto di Orbassano tramite la figura del Medico S.T.C.C. e/o del Coordinatore infermieristico, richiede

all'Impresa, l'attivazione dell'intervento entro 3 giorni di calendario.

6. Il personale dell'impresa è tenuto a registrare l'attività svolta nella cartella tenuta a domicilio.
7. La sospensione e/o la chiusura dell'intervento è disposta dal Medico S.T.C.C. e/o dal Coordinatore infermieristico e verrà comunicata all'impresa.
8. Il Servizio ADI si effettua nell'arco di 7 giorni settimanali, compresi i giorni festivi, indicativamente dalle ore 7,30 alle ore 12,30.
9. Il monte ore annuale del presente servizio è pari a 7.000 ore.

C) SERVIZI INTEGRATIVI E STRAORDINARI

L'Impresa attiva i servizi integrativi e straordinari, previsti all'art. 24 del capitolato d'appalto, a seguito di richiesta formalizzata dal Consorzio e dall'ASL TO3 Distretto di Orbassano. Tali interventi possono avere una caratteristica di continuità o rivestire carattere di eccezionalità.

ART. 4 - RAPPORTI TRA GLI ENTI E L'IMPRESA

Il Consorzio, in qualità di titolare del contratto di appalto stipulato con l'Impresa, provvederà ad espletare operativamente tutte le procedure amministrative e nello specifico:

- le eventuali procedure sanzionatorie;
- le procedure volte a richiedere un aumento o una riduzione del contratto nei limiti previsti dal capitolato d'appalto;
- la revisione periodica dei prezzi secondo le modalità previste dall'art. 7 del capitolato d'appalto.
- la proroga e/o l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando del Servizio alla stessa impresa per un ulteriore periodo di anni due.

Il Consorzio si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente e formalmente all'ASL TO3 Distretto di Orbassano l'esito dello svolgimento delle procedure amministrative elencate e di ogni comunicazione significativa pervenuta dall'Impresa.

L'ASL TO 3 Distretto di Orbassano si impegna a trasmettere formalmente al Consorzio:

- ogni segnalazione di eventuali inadempienze riscontrate entro 5 giorni dal suo verificarsi per l'avvio delle procedure sanzionatorie;
- eventuali richieste di aumento/riduzione del contratto con un preavviso di almeno 45 giorni in modo da consentire al Consorzio l'espletamento delle procedure amministrative. In particolare, per il "Servizio cure domiciliari ad integrazione socio-sanitaria" l'aumento o la riduzione saranno concordate fra i Direttori del Consorzio e del Distretto di Orbassano dell'ASL TO3, visto che gli oneri gravano su entrambi gli enti.

Il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano si impegnano a condividere gli eventuali aumenti/riduzioni dell'intero "Progetto domiciliarità" e si impegnano a concordare, sei mesi prima dello scadere del contratto in essere, le modalità da utilizzarsi per la prosecuzione dei Servizi.

L'Impresa trasmette al Consorzio ogni comunicazione formale relativa alla gestione del contratto d'appalto.

Inoltre deve:

- inviare la rendicontazione mensile dei servizi effettuati ai Responsabili di riferimento del Consorzio e dell'ASL TO3 Distretto di Orbassano entro e non oltre il 15 del mese successivo;

- segnalare tempestivamente ad entrambi gli enti ogni cambiamento significativo utile per la ridefinizione dei progetti individuali.

Al fine di garantire il corretto svolgimento dei Servizi ad integrazione socio sanitaria e la massima trasparenza nelle informazioni, i Responsabili del Consorzio, dell'ASL TO3 Distretto di Orbassano e dell'Impresa si impegnano alla circolarità delle comunicazioni inerenti le prese in carico, il monitoraggio e la valutazione delle situazioni, la stesura dei PAI, gli incontri di verifica e di programmazione delle attività.

Art. 5 - PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

Come previsto dalla normativa vigente in materia di L.E.A. la suddivisione degli oneri tra l'ASL TO3 Distretto di Orbassano e del Consorzio, per il pagamento delle prestazioni erogate dall'impresa in base ai PAI, è così ripartita:

Tipologia servizio	Costo orario	% a carico del Consorzio	Importo	% a carico ASL	Importo
Lungo Assistenza (LA)	€.	50%	€.	50%	€.
SAD UVG	€.	50%	€.	50%	€.
Servizio Domiciliare per Disabili	€.	40%	€.	60%	€.
Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)	€.	/	€.	100%	€.

Per il pagamento degli interventi integrativi e straordinari, previsti all'art. 25 del capitolato d'appalto, si applicano i medesimi criteri previsti dalla DGR 39-2009 per ciascuna tipologia di servizio.

Come previsto dall'art. 23 del capitolato d'appalto, il costo orario è onnicomprensivo delle voci di seguito dettagliate e di tutti i costi di gestione:

- ✓ tempo di percorrenza per ogni spostamento da un domicilio all'altro e/o alle sedi di riferimento;
- ✓ riunioni di équipe con tutto il personale impiegato per il coordinamento e l'aggiornamento delle situazioni in carico;
- ✓ fornitura di materiale necessario per lo svolgimento delle attività a diretto contatto con l'utenza ed eventuali materiali di igiene e pulizia;
- ✓ rimborsi chilometrici ai dipendenti per l'utilizzo del proprio automezzo per esigenze di servizio;
- ✓ coordinamento del Progetto Domiciliarità per le seguenti funzioni:
 - interfaccia con i Responsabili individuati dal Consorzio e dall'ASL TO3 Distretto di Orbassano;
 - coordinamento complessivo delle équipes di lavoro;
 - programmazione e progettazione degli interventi;
 - documentazione e rendicontazione delle attività;
 - monitoraggio e valutazione.

Le attività di coordinamento appena descritte e riconosciute nel costo orario a base d'asta hanno i seguenti monte ore annui complessivi:

- Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata n. 100 ore annue;
- Servizio di Lungo Assistenza n. 72 ore annue;
- Servizio di SAD-UVG n. 72 ore annue;

➤ Servizio domiciliare disabili n. 100;

La revisione periodica del costo orario viene operata secondo quanto previsto all'art. 7 del capitolato d'appalto.

ART. 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'impresa provvede ad inviare mensilmente - secondo quanto definito al succitato articolo 5 - due fatture distinte una per la quota a carico del Consorzio e l'altra per quella a carico dell'ASL TO3 Distretto di Orbassano.

Il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano provvedono - previa verifica delle prestazioni effettuate - al pagamento delle fatture, a mezzo mandato bancario. L'ASL TO3 Distretto di Orbassano provvederà al pagamento delle fatture di competenza entro centoventi giorni dalla data di ricevimento delle stesse. Il Consorzio Intercomunale di Servizi provvederà entro novanta giorni al pagamento delle fatture di propria competenza.

Nel caso di mancato rispetto del termine, si riconoscerà l'interesse moratorio non superiore al tasso di interesse legale in vigore alla scadenza della fattura.

ART. 7 - ATTIVITÀ DI CONTROLLO

Il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano possono in ogni momento, anche disgiuntamente, esercitare un'attività di controllo sullo svolgimento delle prestazioni, al fine di accertare l'attuazione di quanto previsto nella presente convenzione; possono assumere informazioni dirette dal personale, dalle persone in carico e dai loro famigliari e possono, altresì, accedere alla documentazione riguardante la corretta organizzazione e gestione dei Servizi al fine di verificare la correttezza degli impegni assunti.

Qualsiasi richiesta di chiarimento o contestazione che si rendesse necessaria, andrà rivolta successivamente al Responsabile del Consorzio.

Il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano effettueranno le opportune verifiche sulle situazioni in carico, in particolare a seguito di osservazioni e/o reclami pervenuti da parte di cittadini e di familiari e/o di care giver.

L'Impresa trasmette alla scadenza di ogni anno, una relazione tecnica sull'andamento dei Servizi al Consorzio ed all'ASL TO3 Distretto di Orbassano .

ART. 8 - DISCIPLINA DELLE INADEMPIENZE E SANZIONI

Il Consorzio qualora, in seguito ai controlli effettuati anche dall'ASL TO3 Distretto di Orbassano, riscontri inadempienze o difformità rispetto a quanto previsto, avvierà le procedure per l'erogazione di sanzioni disciplinari di cui all'art. 19 del capitolato d'appalto.

In presenza di condizioni che rivestono una gravità difficilmente sanabile, il Consorzio e l'ASL TO3 Distretto di Orbassano possono risolvere anticipatamente la presente convenzione con un preavviso scritto, previa adeguata istruttoria.

Il Consorzio, in qualità di titolare del contratto stipulato con l'Impresa, provvederà ad espletare operativamente la procedura sanzionatoria.

ART. 9 - DECORRENZA E DURATA

La convenzione ha durata dal sino al,
in relazione al periodo previsto nel contratto.

ART. 10 - CONTENZIOSO

Le parti convengono che, per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alle norme del Codice Civile e di Procedura Civile.

In caso di contenzioso è competente il Foro di Pinerolo.

ART. 11 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n.131/86, con relativo onere a carico della parte richiedente la registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consorzio _____

Il Direttore Generale ASL TO 3 _____

Il Rappresentante dell'Impresa _____